



# Certificado de Registro

Este Certificado ha sido otorgado a

**Northern Drives & Controls España, S.L.U.**

Avd. Euro, C/ Dracma, Parcela R15, P. I. - Atalayas (Alicante), 03114, Spain

en reconocimiento del Sistema de Gestión de calidad de la organización que cumple con

**ISO 9001:2015**

El alcance de las actividades cubiertas por este certificado se define a continuación

**Reparación y Mantenimiento de Accionamientos de Control Electrónico y Sistemas de Control**

Número de Registro **210622/A/0001/UK/SP**

El número de certificado 0001 indica que el cliente tiene un solo sitio certificado y que esa sede es su oficina central en relación con el alcance certificado con URS. Un número de certificado 0002 o superior (por ejemplo: XXXXX/B/0002/UK/En) se refiere a un cliente que tiene más de una sede certificada con URS y, como tal, se aplicará la siguiente declaración: La validez de este certificado depende de la validez del certificado de la sede central.

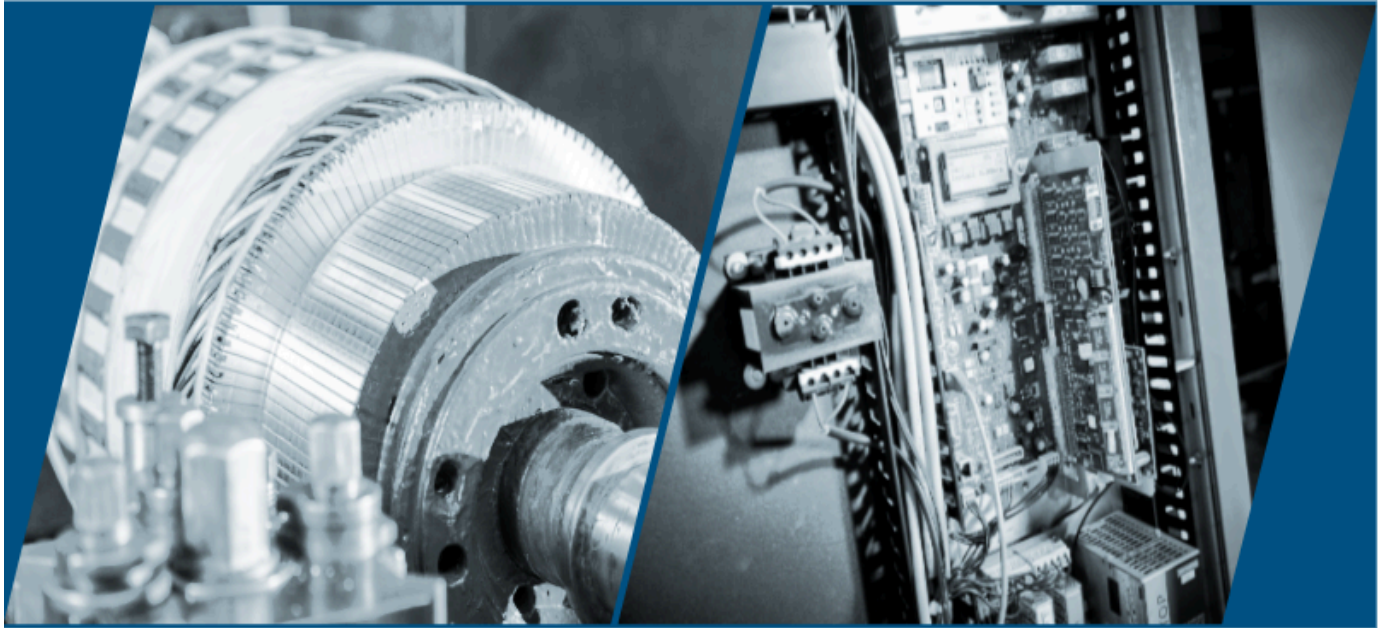
Fecha de emisión del Ciclo de Certificación	Certificado Número	Fecha de Caducidad del Certificado	Ciclo de Certificación
<b>14 Abril 2023</b>	<b>1</b>	<b>13 Abril 2026</b>	<b>1</b>
Fecha de revisión	Número de revisión	Fecha de Emisión del Certificado Inicial	Número de esquema
<b>14 Abril 2023</b>	<b>0</b>	<b>14 Abril 2023</b>	<b>N/A</b>

Para una explicación detallada de los campos anteriores, consulte <http://www.urs-holdings.com/logos-and-regulations>

Emitido por

Mukesh Singhal - En nombre del Gestor de Normas





# QUALITY POLICY STATEMENT

## FEBRUARY 2024

Version:	Issue C
Name of Responsible Person:	Directors
Date Signed:	January 2024
Date Issued:	January 2024
Review Date:	January 2025
Electronic Location:	<a href="#">Quality Policy Statement 2024</a>

## NORTHERN DRIVES AND CONTROLS LTD

### QUALITY POLICY - POLÍTICA DE CALIDAD

<p>Northern Drives &amp; Controls Limited (the 'Organisation') aims to provide defect free products and services to its customers on time and within budget.</p> <p>The Organisation operates a Quality Management System that has gained ISO 9001 : 2015 certification, including aspects specific to its scope of certification.</p> <p>The management is committed to:</p> <p>Develop and improve the Quality Management System Continually improve the effectiveness of the Quality Management System The enhancement of customer satisfaction.</p> <p>The management has a continuing commitment to:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Ensure that customer needs and expectations are determined and fulfilled with the aim of achieving customer satisfaction</li> <li>● Communicate throughout the Organisation the importance of meeting customer needs and all relevant statutory and regulatory requirements</li> <li>● Establish the Quality Policy and to set Quality Objectives at relevant functions, levels and processes</li> <li>● Ensure that the Management Reviews set and review the Quality Objectives, and report on the internal audit results as a means of monitoring and measuring the processes and the effectiveness of the Quality Management System</li> <li>● Ensure the availability of resources.</li> </ul> <p>The structure of the Quality Management System is defined in this Quality Manual.</p>	<p>Northern Drives &amp; Controls Limited (la 'Organización') tiene como objetivo proporcionar productos y servicios libres de defectos a sus clientes a tiempo y dentro del presupuesto.</p> <p><b>La Organización buscará obtener la certificación de su Sistema de Gestión de Calidad según ISO 9001: 2015 para 2023, incluidos los aspectos específicos de su alcance de certificación.</b></p> <p>La dirección se compromete a:</p> <p>Desarrollar y mejorar el Sistema de Gestión de la Calidad Mejorar continuamente la eficacia del Sistema de Gestión de la Calidad La mejora de la satisfacción del cliente.</p> <p>La dirección tiene el compromiso continuo de:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>● Asegurar que las necesidades y expectativas del cliente se determinen y cumplan con el objetivo de lograr la satisfacción del cliente.</li> <li>● Comunicar a toda la Organización la importancia de satisfacer las necesidades del cliente y todos los requisitos legales y reglamentarios pertinentes.</li> <li>● Establecer la Política de Calidad y establecer Objetivos de Calidad en funciones, niveles y procesos relevantes</li> <li>● Garantizar que las Revisiones de la Dirección establezcan y revisen los Objetivos de la Calidad, e informen sobre los resultados de la auditoría interna como medio de seguimiento y medición de los procesos y la eficacia del Sistema de Gestión de la Calidad.</li> <li>● Asegurar la disponibilidad de recursos.</li> </ul> <p>La estructura del Sistema de Gestión de la Calidad se define en este Manual de la Calidad.</p>
---	---

<p>All personnel understand the requirements of this Quality Policy and abide with the contents of the Quality Manual. The Organisation complies with all relevant statutory and regulatory requirements. The Organisation constantly monitors its quality performance and implements improvements when appropriate.</p> <p>This Quality Policy is regularly reviewed in order to ensure its continuing suitability.</p> <p>Copies of the Quality Policy are made available to all members of staff and to relevant interested parties. Copies of the minutes of Management Reviews, or extracts thereof, are provided to individual members of staff in accordance with their role and responsibilities as a means of communicating the effectiveness of the Quality Management System.</p>	<p>Todo el personal comprende los requisitos de esta Política de Calidad y acata el contenido del Manual de Calidad. La Organización cumple con todos los requisitos legales y reglamentarios pertinentes. La Organización monitorea constantemente su desempeño de calidad e implementa mejoras cuando corresponde.</p> <p>Esta Política de Calidad es revisada periódicamente para asegurar su continua adecuación.</p> <p>Las copias de la Política de calidad se ponen a disposición de todos los miembros del personal y de las partes interesadas pertinentes. Se proporcionan copias de las actas de las Revisiones de la dirección, o extractos de las mismas, a los miembros individuales del personal de acuerdo con su función y responsabilidades como medio de comunicar la eficacia del Sistema de gestión de la calidad.</p>
--	---

<p><b>Date of Next Review: January 2025</b>  <b>Fecha de la próxima revisión: febrero de 2025</b></p>	<p><b>Position: DIRECTOR</b>  <b>Cargo: DIRECTORA</b></p>
<p><b>Date of Issue: 28th January 2024</b>  <b>Fecha de emisión: 28 de febrero de 2024</b></p>	<p><b>Signed:</b>  <b>Firmado:</b> <i>David G Griffin</i></p>